

- CartaStudenti CPS Udine -**SOMMARIO****1. OBIETTIVI**

1.1)	Benefici economici per gli studenti.....	pag. 2
1.2)	Collaborazioni con le realtà presenti sul territorio.....	pag. 2
1.3)	Trovare autonomamente i fondi.....	pag. 2

2. METODOLOGIE DI LAVORO

2.1)	Finanziamenti	pag. 3
2.2)	Convenzioni	pag. 3
2.3)	Pubblicità	pag. 3
2.4)	Raccolta dati	pag. 4
2.5)	Sito internet	pag. 4
2.6)	Realizzazione materiale	pag. 4
2.7)	Comunicazioni con gli studenti	pag. 5

1. OBIETTIVI

1.1) Benefici economici per gli studenti

Creare una CartaStudenti per portare benefici economici (e non) agli studenti udinesi delle scuole medie superiori negli ambiti definiti dalle linee di indirizzo generale è la motivazione principale del nostro progetto. Vogliamo in tal senso dare una possibilità di reale risparmio negli ambiti commerciali dove i giovani sono più coinvolti.

1.2) Collaborazione con tutte le realtà presenti sul territorio

Come previsto dall'articolo 6 del decreto del Presidente della Repubblica del 9 Aprile 1999, n. 156: <<La consulta provinciale degli studenti ha il compito di formulare proposte di intervento e progetti che superino la dimensione del singolo istituto, anche sulla base di accordi quadro da stipularsi tra il provveditore agli studi, gli enti locali, la regione...le organizzazioni del mondo del lavoro e della produzione .>>; il progetto CartaStudenti vuole collaborare con tutte le realtà economiche e non presenti sul territorio poiché esse sono necessarie per la realizzazione del progetto. Sia dal punto di vista delle sponsorizzazioni sia per quello delle collaborazioni e o convenzioni, o ancora per altri scopi di reale utilità per gli studenti della provincia di Udine, tale commissione ricercherà sempre interattività con il territorio sfruttando per quanto possibile le peculiarità dello stesso.

1.3) Trovare autonomamente i fondi per la realizzazione.

Aumentare le disponibilità economiche della CPS (consulta provinciale degli studenti) di Udine o comunque non gravare in bilancio sui fondi della stessa è un importante obiettivo nonché una sfida, poiché dimostrerebbe la grande efficienza e professionalità con cui agisce il suddetto gruppo di lavoro, lasciando dunque spazio ad altre iniziative volte ai giovani.

2. METODOLOGIE DI LAVORO

2.1) Finanziamenti

Per non gravare sui fondi della Consulta Provinciale Studentesca di Udine, le spese necessarie alla realizzazione della CartaStudenti saranno interamente sostenute da privati, sia mediante sponsorizzazione che mediante fornitura di prodotti. L'intenzione, ovviamente, è quella di rendere questi accordi convenienti anche per le aziende, che in cambio riceveranno visibilità tramite pubblicazione del logo (di dimensioni e posizione proporzionali al sostegno economico) sulla CartaStudenti. Inoltre le aziende riconosciute come sponsor potranno porre un numero (proporzionale al sostegno economico, ma comunque limitato) di domande a tutti gli studenti che faranno richiesta della CartaStudenti. Le domande, a risposta multipla, potranno risultare utili alle aziende, che potranno conoscere l'opinione di un'elevata quantità di studenti, eterogenei per abitudini, preferenze ed interessi. Le aziende riceveranno risultati statistici ed anonimi relativi ai risultati delle domande da loro poste.

2.2) Convenzioni

Le convenzioni sono il punto nodale del progetto, in quanto costituiscono il reale vantaggio per gli studenti. Anche in questo caso le aziende potranno ricevere benefici dall'accettare di stipulare una convenzione. Infatti sul sito internet della CartaStudenti sarà disponibile l'elenco di tutte le aziende convenzionate. È importante tener conto che è nell'interesse di ogni possessore della CartaStudenti di verificare quali siano queste aziende. Inoltre gli studenti riceveranno una newsletter per mezzo della quale saranno informati di nuove convenzioni. In caso di offerte temporanee ai soli tesserati, le aziende potranno fare richiesta di inviare, assieme alla newsletter, un dettaglio dell'offerta.

2.3) Pubblicità

Sarà intrapresa un'intensa attività volta ad ottenere che il massimo numero di studenti possibile sia a conoscenza della CartaStudenti e della necessità di effettuare la registrazione per ottenerla. Infatti alcune statistiche preliminari rivelano come l'interesse da parte degli studenti sia elevato ma, affinché la CartaStudenti abbia un elevato numero di iscritti, sarà necessaria un'informazione capillare nelle Scuole. Per questo saranno inviati a tutte le Scuole della Provincia: diverse circolari, da distribuire a tutte le classi, per far conoscere la CartaStudenti, manifesti, da affiggere in luoghi ben visibili, una richiesta di collaborazione alle singole Scuole, permettendo agli studenti di utilizzare i computer delle stesse per effettuare la registrazione.

2.4) Raccolta dati

Affinché sia possibile offrire delle tessere con un valore aggiunto superiore, la raccolta dei dati degli studenti è essenziale. Ogni singolo studente, nell'arco di un mese, dovrà effettuare la registrazione sul sito internet della CartaStudenti. Saranno richiesti dati personali, dati statistici trattati del tutto anonimamente e la conferma di clausole quali l'accettazione della ricezione della newsletter, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione di essere iscritti, per l'anno scolastico in corso, ad una Scuola Secondaria Superiore. Sarà chiaramente indicato quali informazioni siano trattate anonimamente e quali no, nell'ottica della trasparenza. Secondo le attuali normative agli iscritti sarà possibile la cancellazione della registrazione, previo invio di raccomandata con ricevuta di ritorno con la richiesta di cancellazione e la tessera. I dati raccolti, comunque, non saranno ceduti a terzi se non per gli utilizzi necessari alla realizzazione della CartaStudenti.

2.4) Sito internet

Il sito internet sarà il punto centrale di comunicazione, sia agli studenti che a/con le aziende. Gli studenti, attraverso il sito, potranno effettuare la registrazione, conoscere l'elenco delle aziende convenzionate, leggere on-line la newsletter, visionare le eventuali offerte temporanee. Le aziende potranno conoscere il progetto, le sue finalità, i vantaggi che potrebbero ricevere qualora decidessero di collaborare, gli eventuali bandi di concorso per determinati appalti. Potranno inoltre richiedere informazioni o inviare una proposta di finanziamento o convenzione mediante moduli appositamente predisposti. Ci sarà infine una sezione dedicata alla stampa, dove saranno presenti documenti di resoconto, eventuali statistiche, loghi, novità o altre informazioni ritenute interessanti. Tutte le sezioni, eccezion fatta per quelle di registrazione o invio dati (sia da parte degli studenti che da parte di aziende, che saranno altamente riservati, protetti e criptati) saranno accessibili a tutti, per permettere ad ogni categoria di rintracciare informazioni ritenute utili nella sezione appropriata.

2.6) Realizzazione materiale

La realizzazione della CartaStudenti sarà affidata ad una ditta specializzata che, ricevendo l'elenco dei dati necessari dei singoli studenti e la grafica della CartaStudenti provvederà alla stampa. I dati personali stampati sulla carta saranno cognome, nome, data di nascita e numero tessera. Le prime tre variabili permetteranno il riconoscimento dello studente (eventualmente richiedendo un documento di identità poiché la CartaStudenti non ha la foto degli iscritti). La quarta invece servirà ad effettuare forme di controllo ed eventualmente ad accedere ad una sezione sicura su internet dedicata agli studenti.

2.7) Comunicazioni con gli studenti

Eccezion fatta per la fase iniziale, durante la quale la massiccia campagna pubblicitaria utilizzerà vari strumenti quali circolari alle scuole, manifesti, lo steso sito internet, giornali, televisione, sarà l'e-mail lo strumento preferenziale di contatto con gli studenti. Attraverso le newsletter infatti sarà possibile contattare tutti gli studenti iscritti quasi istantaneamente. Gli studenti saranno informati delle novità a loro rivolte. Secondo una statistica preliminare quasi il 90% degli studenti possiede un indirizzo e-mail.

Il responsabile della pianificazione del progetto, Davide Leonarduzzi

Il coordinatore generale del progetto, Nicola Gerussi